



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Маджалисская средняя общеобразовательная школа

им.Темирханова Э.Д.»

368590. с. Маджалис, ул. Алисултанова, 37

тел. (8238) 47-6-60

№ 73

от 24.08.2020г.

Приказ

Об организации горячего питания
учащихся в 2020-2021 учебном году 1-4 классов МКОУ «Маджалисская СОШ имени
Темирханова Э.Д.»

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования
в частности, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 2730 ФЗ «Об образовании в
РФ» с целью совершенствования школьного питания и укрепления здоровья
учащихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020-2021 учебном году горячее питание учащихся 1-4 классов.
2. Назначить ответственным за питание учащихся в школе на 2020-2021 учебный год заместителя директора по УВР Салихову А.Н.
3. Создать в школе Совет по питанию в следующем составе:
 - Председатель - Салиховой А.Н. - зам. директора по УВР.
 - Зам. председ. - Завзанова Г.М. - повар школы
 - Секретарь - Аллаева Р.Г. - шк. врач

Члены Совета:

Чупанов Расул А. - родитель 1 класса
Халикова Ханпери А. - родитель 2 класса
Удагова Умужат М. - родитель -3 класса
Муртузалиева Зарина А. - родитель -4 класса

4. Составить и утвердить график питания учащихся.
5. Составить и утвердить график дежурства учителей в столовой.
6. Составить план работы Совета по питанию на 2020-21 уч. год.
7. Контроль за выполнением оставляю за собой.

Директор МСОШ Завзанова З.С.

С приказом ознакомлены:

Салихова А.Н.

Завзанова Г.М.

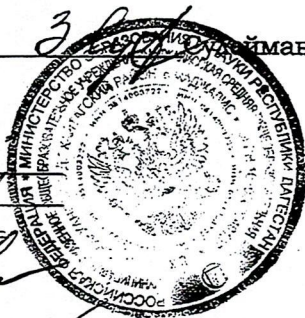
Аллаева Р.Г.

Чупанов Р.А.

Халикова Х.А.

Удагова У.М.

Муртузалиева З.А.





РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа
им.Темирханова Э.Д.

368590. с. Маджалис, ул. Алисултанова, 37

т.п. (8238) 47-6-60

Согласовано с Родительским
комитетом
Протокол от 30.07.2020года №



Утверждаю:
Директор МКОУ «МСОШ
имени Темирханова Э.Д.»
Сулейманова З.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся МКОУ
«Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.»

1. Общие положения

1.1.Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» т 01.03.2020г.№47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «».Об образовании в Российской Федерации в части совершенствования правог регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»,

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ.

1.2.2.Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3.В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, Родительского комитета, школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на правилах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности детей.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является :

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся.

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии