



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа
им.Темирханова Э.Д.»

368590. с. Маджалис, ул. Алисултанова, 37

тел. (8238) 47-6-60

№ 71

от 24.08.2020г.

Приказ

О создании комиссии по контролю за организацией питания
учащихся и утилизации столово-кухонных отходов
О соблюдении правил гигиены и принятия пищи
учащимися 1-4 классов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания учащихся
в составе:

Салиховой Л.Н.- зам. директора по УВР.

Мирзаева М.К.-зам.дирек. по АХЧ

Махмудова М.А. пред. профкома

- Классоведам 1-4 классов довести до учащихся своих классов порядок приёма пищи в столовой и правил соблюдения гигиенических требований.
- Категорически запретить учащимся выносить со столовой пищу, отходы собирать в специальные баки в столовой.
- Классоведам не собирать отходы пищи в классах, из-за опасности появления грызунов.
- Классоведам сопровождать детей своих классов до пищеблока и обратно до класса.
- Врач школы – Аллаеву Р. Г. взять под особый контроль санитарно-гигиенические условия помещений приёма пищи и кухни. Требовать от учащихся чистить руки перед приёмом пищи гигиеническими салфетками.
- Повару школы Маммаевой Н.С. Завзановой Г.М. соблюдать требования Сан Пина, при приготовлении пищи в пищеблоке.
- Зам.директора по х\части Мирзаеву М.К. строго требовать с буфетчиц пищеблока соблюдение санитарных норм, обработку дезинфицирующими средствами.

- С приказом ознакомить всех классоводов 1-4 классов и технический персонал, указанный в приказе.
2. Салиховой Л.Н. - проконтролировать, чтоб кл. руководители соблюдали все требования.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МСОШ *З. Сул*

Сулейманова З.С.

С приказом ознакомлены:

1. Аллаева Р.Г. - врач *Аллаева*
2. Завзанова З. - повар *Завзанова*
3. Маммаева Н.С. - повар *Маммаева*
3. Мирзаев М.К. - зам. дирек. по АХЧ *Мирзаев*
4. Салихова Л.Н. - зам. по УВР *Салихова*



А

**МКОУ «Маджалисская СОШ им. Темирханова Э.Д.»
Кайтагский район**

Рассмотрено и согласованно на заседании педагогического Совета. <i>секретарь</i> <i>Г.К.</i>	Утверждаю : Директор МКОУ МСОШ <i>Сулейманова З.С.</i> 
--	--

Положение
о комиссии по контролю за организацией
питания учащихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- 1.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.
- 1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;
- 5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.